

**Образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр обучения «Специалист» УНЦ при МГТУ им Н.Э. Баумана (ОЧУ ДПО «Специалист»)**

123317, г. Москва, Пресненская набережная, д 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 3,  
ИНН 7701168244, ОГРН 1127799002990, КПП 770301001

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОЧУ ДПО «Специалист»



И.Д. Козьярский

2016 года

## **Порядок ознакомления с документами образовательной организации**

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами образовательной организации (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами Образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр обучения «Специалист» УНЦ при МГТУ им Н.Э. Баумана (далее по тексту – ОЧУ ДПО «Специалист»).

2. Согласно требованиям пункта 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с уставом образовательной организации;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательной программой;
- с учебной документацией;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3. Документы, перечисленные в пункте 2 настоящего Порядка, хранятся у директора.

4. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении в общедоступном месте на информационных стендах.

5. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся у администраторов ОЧУ ДПО «Специалист».

6. Копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте ОЧУ ДПО «Специалист».

Адрес официального сайта ОЧУ ДПО «Специалист» - <http://specialno.ru>

7. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пункте 2 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в ОЧУ ДПО «Специалист» либо проводится перед проведением первого занятия уполномоченными представителями ОЧУ ДПО «Специалист».

Факт ознакомления с документами образовательной организации обучающимися и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся отражается в листе ознакомления с локальными нормативными актами ОЧУ ДПО «Специалист».

8. По запросу обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОЧУ ДПО «Специалист» предоставляет заверенные надлежащим образом (подписью руководителя/уполномоченного лица и печатью учреждения) копии документов, указанных в п. 2 настоящего Порядка.

9. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью согласно трудовому законодательству РФ.

10. Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён.