

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ «СПЕЦИАЛИСТ»  
УНЦ ПРИ МГТУ ИМ. Н.Э. БАУМАНА  
(ОЧУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»)**

123242, Москва, ул. Зоологическая, дом 11, строение 2, ком/пом/этаж 12/П/2  
ОГРН: 1127799002990, ИНН: 7701168244, КПП: 770301001

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОЧУ ДПО «Специалист»



Д.Ю. Звездочкин/  
\_\_\_\_\_ года

**Положение  
о Педагогическом Совете  
в образовательном частном учреждении  
дополнительного профессионального образования  
«Центр обучения «Специалист»  
Учебно-научного центра при  
МГТУ им. Н.Э. Баумана»**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение регламентирует деятельность педагогического совета Образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр обучения «Специалист» Учебно-научного центра при МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее ОЧУ ДПО «Специалист»).
2. Педагогический Совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в ОЧУ ДПО «Специалист».
3. Педагогический Совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
4. Положение о Педагогическом Совете утверждается директором ОЧУ ДПО «Специалист», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

**ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5. Основные функции Педагогического Совета ОЧУ ДПО «Специалист»:
  - 5.1. управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;

- 5.2. методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- 5.3. мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- 5.4. коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

## **ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6. Основными задачами педагогического совета являются:
  - 6.1. реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования.
  - 6.2. организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в ОЧУ ДПО «Специалист».
  - 6.3. внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки.
  - 6.4. обмен передовым педагогическим опытом.

## **КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

7. К компетенции Педагогического Совета ОЧУ ДПО «Специалист» относится:
  - 7.1. определение стратегии образовательного процесса;
  - 7.2. рассмотрение и выбор дополнительных образовательных программ, их обсуждение и утверждение;
  - 7.3. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, методов и форм образовательного процесса и способов их реализации;
  - 7.4. организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
  - 7.5. обсуждение и утверждение планов работы учреждения, структурных подразделений, информации и отчетов работников ОЧУ ДПО «Специалист» и других вопросов деятельности ОЧУ ДПО «Специалист»;
  - 7.6. рассмотрение и выдвижение кандидатур из числа педагогических работников на награждение и поощрение.

## **СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

8. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением. В Педагогический Совет также входит директор образовательного учреждения.

9. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

10. Секретарь избирается из состава Педагогического Совета.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

11. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОЧУ ДПО «Специалист».

12. Заседания Педагогического Совета созываются не реже чем 2 раза в год в соответствии с планом работы ОЧУ ДПО «Специалист».

13. Внеплановые заседания Педагогического совета созывается по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения и, при необходимости, директора Учреждения.

14. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета. Процедура голосования определяется Педагогическим Советом.

15. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор ОЧУ ДПО «Специалист» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

16. Директор ОЧУ ДПО «Специалист» в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

17. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета.

18. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

19. Папка протоколов Педагогического Совета ОЧУ ДПО «Специалист» постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.