

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ "СПЕЦИАЛИСТ" УНЦ ПРИ
МГТУ ИМ. Н.Э. БАУМАНА
(ОЧУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»)**

123317, г. Москва, Пресненская набережная, д 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 3,
ИНН 7701168244, ОГРН 1127799002990

Утверждаю:
Директор ОЧУ ДПО «Специалист»

_____/И.Д. Козярский/
«__» _____ 20__ года

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
SolidWorks. Уровень 3. Работа с системой
SolidWorks WorkGroup PDM**

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура дополнительной профессиональной программы соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499.

Объем дополнительной профессиональной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, должен быть не менее 16 академических часов. Сроки ее освоения определяются образовательной организацией самостоятельно.

Формы обучения слушателей (очная, очно-заочная, заочная) определяются образовательной организацией самостоятельно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

1. Цель программы

2. Планируемый результат обучения

После окончания обучения слушатель будет знать:

После окончания обучения слушатель будет уметь:

- понимать терминологию экономистов и ориентироваться в финансовой информации
- владеть методами финансового анализа
- рассчитывать налоговую нагрузку
- использовать результаты финансового анализа при принятии управленческих решений
- управлять ресурсами и капиталом компании

3. Учебный план

Категория слушателей:

Требования к предварительной подготовке: «SolidWorks. Уровень 1. Основы проектирования».

Срок обучения: 8 академических часов.

Самостоятельные занятия: 8 академических часов.

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

Режим занятий: дневной, вечерний, группы выходного дня.

№ п/п	Наименование модулей по программе	Общая трудоемкость (акад. часов)	В том числе	
			Лекций	Практических занятий
1	Основы экономической теории и финансового менеджмента	4		
2	Экономические процессы и основные ресурсы предприятия	4		
3	Алгоритм формирования и принятия управленческих решений в сфере управления корпоративными финансами	3		
4	Основы экономической безопасности предприятия	2		
5	Система налогообложения в РФ	3		
6	Самостоятельные занятия по закреплению пройденного материала	8		
	Итого:	16		
	Итоговая аттестация		тестирование	

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

5. Рабочие программы учебных предметов

Модуль 1. Введение

- Теоретическое обоснование использования системы SolidWorks WorkGroup PDM
- Структура системы SolidWorks WorkGroup PDM
- Принцип работы системы

Модуль 2. Установка

- Установка сервера системы SolidWorks WorkGroup PDM
- Установка администрирующего инструмента SolidWorks Vault Admin
- Проблемы, которые могут возникнуть при установке и способы их разрешения
- Установка программы SolidWorks Explorer

Модуль 3. Первый запуск SolidWorks WorkGroup Vault Admin

- Первый вход в систему SolidWorks WorkGroup Vault Admin. Настройка доступа к хранилищу
- Управление учётными записями пользователей и группами пользователей
- Настройки хранилища
 - Тип лицензии
 - Назначение администраторов хранилища
 - Глобальные настройки хранилища
 - Настройка блокировки хранилища
 - Управление журналом хранилища
- Общие настройки
 - Настройки уведомлений
 - Настройки хоста хранилища
- Свойства документов
 - Сопоставление свойств SolidWorks со свойствами SolidWorks WorkGroup PDM
- Настройки библиотек стандартов и стандартных изделий
 - Параметры управления редакцией библиотеки стандартов
- Настройка поиска в системе
- Настройки проекта
 - Создание проекта
 - Копирование проекта
 - Архивация проекта
 - Удаление проекта
 - Наследование свойств проекта
 - Массовая регистрация документов в проекте
 - Управление доступом пользователей к документам проекта
- Управление жизненным циклом изделия
 - Настройка статусов изделия
 - Настройка доступа пользователей к документам проекта в зависимости от статуса
 - Настройка прав для изменения статусов
- Управление версиями изделия
 - Настройка схем редакций
 - Настройка таблицы изменений

Модуль 4. Работа с системой SolidWorks WorkGroup PDM

- Подключение клиента SolidWorks WorkGroup PDM к системе SolidWorks
- Вкладка проводник файлов на панели задач. Вход в хранилище
- Регистрация документов в хранилище
- Вызов окна сведений о документе
- Разрегистрация документов
- Создание отчётов
- Управление жизненным циклом изделия, переключение статусов, управление редакциями (работа с версиями)
- Управление правом собственности документа (совместный доступ к документам)
- Создание заметок
- Переключение пользователей

Модуль 5. Разработка учебного проекта

Модуль 6. Взаимодействия системы SolidWorks WorkGroup PDM и фаерволов. Настройки параметров фаервола для успешной работы системы

Модуль 7. Работа с программой SolidWorks Explorer

- Назначение программы SolidWorks Explorer
- Параметры программы
- Интеграция SolidWorks Explorer с системой SolidWorks WorkGroup PDM

6. Организационно- педагогические условия

Требования к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, должен обладать высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями должны применяться современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

7. Формы аттестации и оценочные материалы

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Итоговая аттестация проводится по форме тестирования в соответствии с учебным планом.