

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ "СПЕЦИАЛИСТ" УНЦ ПРИ
МГТУ ИМ. Н.Э. БАУМАНА
(ОЧУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»)**

123317, г. Москва, Пресненская набережная, д 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 3,
ИНН 7701168244, ОГРН 1127799002990

Утверждаю:

Директор ОЧУ ДПО «Специалист»



/Е.В. Добрыднева/

февраля ____ 2018 года

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Как открыть свое дело»**

город Москва

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура дополнительной профессиональной программы соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499.

Объем дополнительной профессиональной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, должен быть не менее 16 академических часов. Сроки ее освоения определяются образовательной организацией самостоятельно.

Формы обучения слушателей (очная, очно-заочная, заочная) определяются образовательной организацией самостоятельно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

1. Цель программы:

В результате прохождения обучения слушатель приобретёт полноценный комплекс знаний и навыков, необходимых для работы индивидуальных предпринимателей и организаций, чья деятельность относится к малому бизнесу.

Планируемый результат обучения:

Лица, успешно освоившие программу, должны овладеть следующими компетенциями: теоретическая подготовка и решение большого числа реальных практических задач в соответствии с последними изменениями законодательства, актуальной бухгалтерской, налоговой и судебной практикой (ведение бухгалтерского учета, составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта).

Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки
		ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриат)
		Код компетенции
2	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5

Совершенствуемые компетенции в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Бухгалтер»

№	Компетенция	Направление подготовки
		ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ "БУХГАЛТЕР" УТВЕРЖДЕН ПРИКАЗОМ от 22.12.14 N 1061н
		Трудовые функции (код)
1	Ведение бухгалтерского учета	А/01.5, А/02.5, А/03.5
2	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	В/05.6

Планируемые результаты обучения

После окончания обучения Слушатель будет знать:

- Положения действующего законодательства 2018 г. с учетом всех последних изменений, регулирующих предпринимательскую деятельность.
- Анализ методов и возможностей, позволяющих законно снижать налоговую нагрузку
- Новые обязанности по применению контрольно-кассовой техники в 2018 г.
- Как защитить свои интересы при проведении проверки бизнеса, актуальные требования 2018 г.

После окончания обучения Слушатель будет уметь:

- Выбирать организационно-правовую форму ведения бизнеса;
- Проводить государственную регистрацию ИП и ООО;
- ориентироваться в системе законодательства, норм и правил, регулирующих права и обязанности налогоплательщиков в 2018 г.;
- рассчитывать налоговую нагрузку и использовать все возможности её минимизации;

- создавать устойчивую модель процветающего собственного дела;
- готовиться к проверкам; использовать способы эффективного построения собственного бизнеса.

Данный курс соответствует требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от «22» декабря 2014 г. № 1061н!

Категория слушателей: руководители и собственники коммерческих предприятий, индивидуальные предприниматели, представители малого бизнеса.

Требования к предварительной подготовке:

1. Не требуется.

Срок обучения: 16 академических часов.

Форма обучения: очная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

Режим занятий: дневной, вечерний, группы выходного дня.

№ п/п	Наименование модулей по программе	Общая трудоемкость (акад. часов)	В том числе		СРС
			Лекций	Практических занятий	
1	Модуль 1. 10 шагов начинающего предпринимателя Условия государственной регистрации 2018 г. Перспективные бизнес-направления 2018 г.	2	1	0	1
2	Модуль 2. . Выбор организационно-правовой формы и государственная регистрация в 2018 г.	4	1	1	2
3	Модуль 3. Выбор режимов налогообложения в 2018 г.	3	1	1	1
4	Модуль 4. Кассовая техника: обязанности и требования в 2018 г.	2	1	0	1
5	Модуль 5. Проверки государственных и муниципальных органов в 2018 г.	2	0,5	0,5	1
6	Модуль 6. Договорные основы предпринимательской деятельности	3	0,5	0,5	2
	Итого:	16	6	2	8
	Итоговая аттестация	Тестирование (зачет)			

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Количество аудиторных занятий при очно-заочной форме обучения составляет 20-25% от общего количества часов.

2. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

Неделя обучения	1	2	3	4	5	6	7	Итого часов
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
1 неделя	4	4 ИА				-	-	8
СРС	4	4						8
Итого:								16
Примечание: ИА – Итоговая аттестация (выполнение практических заданий)								

3. Рабочие программы учебных предметов

Модуль 1. Модуль 1. 10 шагов начинающего предпринимателя (2 ак.ч)

- Что такое предпринимательство
- Роль бизнес-идеи
- Типовая схема предпринимательской деятельности и необходимые ресурсы
- Выбор способа создания собственного дела
- Выбор ОКВЭД, лицензии и разрешения
- Условия государственной регистрации 2018 г.
- Перспективные бизнес-направления 2018 г.

Модуль 2. Выбор организационно-правовой формы и государственная регистрация в 2018 г. (4 ак.ч.)

- Общества с ограниченной ответственностью
- Индивидуальные предприниматели
- Учредительные документы
- Уставный капитал
- Практическое занятие - защита деловых интересов через размер доли в уставном капитале
- Порядок государственной регистрации и необходимые документы
- Новые требования – типовый устав, возможность работать без печати, варианты формирования уставного капитала и т.д.
- Особое положение индивидуального предпринимателя – облегченный порядок регистрации, сниженная налоговая нагрузка, упрощенный учет
- Процедура государственной регистрации в 2018 г.
- Практическое занятие – заполнение заявлений на государственную регистрацию
- Реестр СМП, возможности и преимущества, критерии отнесения к СМП в 2018 г.

Модуль 3. Выбор режимов налогообложения в 2018 г. (3 ак.ч)

- Общие принципы налоговой системы РФ, обязательность уплаты страховых взносов
- Упрощенная система - выбор объекта налогообложения, порядок исчисления и уплаты, ведение учета, отчетность по правилам 2018 г.
- Патентная налоговая система – порядок применения, налоговая нагрузка и отчетность в 2018 г.
- Практическое занятие - расчет налоговой нагрузки на патентной налоговой системе

в 2018 г.

- ЕНВД – общие положения по использованию в 2018 г.
- Практическое занятие – расчет страховых взносов и учет их сумм для снижения налогов в 2018 г.
- Налоговые каникулы и пониженные ставки налога в 2018 г.
- Торговый сбор, возможности снижения налоговой нагрузки с помощью торгового сбора в 2018 г.
- Практическое занятие – расчет суммы торгового сбора и ее использования для снижения налога в 2018 г.
- Анализ основных ошибок налогоплательщиков на специальных налоговых режимах по материалам судебной практики последнего времени

Модуль 4. Кассовая техника: обязанности и требования в 2018 г. (2 ак.ч)

- Контрольно-кассовая техника и обязанности ее применения в соответствии с новой редакцией Федерального закона №54-ФЗ в 2018 г.
- Условия, позволяющие не применять ККТ в 2018 г.
- Новый порядок проведения проверок применения ККТ и штрафы в 2018 г.

Модуль 5. Проверки государственных и муниципальных органов (2 ак.ч)

- Порядок проведения проверок и актуальные изменения законодательства в 2018 г.

Модуль 6. Договорные основы предпринимательской деятельности (3 ак.ч)

- Виды договорных отношений в предпринимательской практике
- Поставка
- Подряд
- Услуги
- Практическое занятие – проработка основных положений предпринимательского договора
- Главные принципы построения безопасности предпринимательской деятельности

4. Организационно-педагогические условия

Соблюдение требований к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, обладает высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями применяются современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Соблюдение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения,

мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Итоговая аттестация проводится по форме тестирования и (или) выполнения практического задания (практических заданий) в соответствии с учебным планом.

6. Материалы к итоговой аттестации

Темы практических занятий:

1. Государственная регистрация ИП и ООО в 2018 г.
2. Расчет оптимальной налоговой нагрузки в 2018 г.
3. Расчет суммы торгового сбора и учет его суммы для снижения налогов в 2018 г.

Оценочные материалы для практической работы: контрольное задание, состоящее из вопроса и практической работы

Пример вопроса: Критерии выбора организационно-правовой формы в 2018 г.

Пример практической работы на тему «Расчет оптимальной налоговой нагрузки для разных форм бизнеса».

Пример задания: Применение формулы расчета налоговой нагрузки для ООО «Премьер», занимающегося гостиничным бизнесом.

Пример решения задания: ФНС определил средний уровень нагрузки для такого вида бизнеса как 9%. Выручка предприятия по данным финансового отчета за 2017 год составила 40 млн. руб. Налоговые декларации, поданные фирмой в этом году, показали следующие суммы налоговых отчислений: НДС – 1, 1 млн. руб.;

налог на прибыль – 1,2 млн. руб.;

налог на имущество организаций – 520 тыс. руб.; транспортный налог – 250 тыс. руб.

С заработных плат сотрудников был удержан НДФЛ на 750 тыс. руб. Страховые взносы, а также перечисления в Пенсионный фонд, для данного расчета значений не имеют.

Налоговая нагрузка ООО «Премьер»: $1\,100\,000 + 1\,200\,000 + 520\,000 + 250\,000 + 750\,000 = 3\,820\,000$ руб. Делим на показатель прибыли: $2\,625\,000 / 40\,000\,000 = 0,095$. Умножаем на 100%, получаем 9,5 %.

Вычисленный результат не меньше среднего (9%), определенного ФНС для этой отрасли бизнеса.

Результаты итоговой аттестации слушателей ДПО/ДО в соответствии с формой итоговой аттестации, установленной учебным планом, выставляются по двух бальной шкале («зачтено\не зачтено»). Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующие документы.